

**Agria-Humán Közhasznú Nonprofit Kft.
Eger, Iskola utca 2.**



**2017/07. sz. SZÁMÍTÓGÉPES INFRASTUKTÚRA
SZABÁLYZAT
AZ AGRIA-HUMÁN KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT**

2017. január 1-től

Számítógépes infrastruktúra szabályzat

1. Bevezetés

A Társaság számítógépes hálózata az ügyvitel elengedhetetlenül fontos infrastruktúrális része. A szabályzat célja, hogy az informatikai infrastruktúra működtetésében, használatában és fejlesztésében olyan eljárásokat írjon elő, amelyek a lehető legjobban biztosítják az társaság munkavállalói, illetőleg a rendszer használói számára az infrastruktúra rendeltetésszerű használhatóságát. A szabályzat meghatározza továbbá az üzemeltetők és a felhasználók feladatait, és kijelöli felelősségük határait.

1.1. Fogalmak

- 1.1.1. A társaság **számítógépes hálózatának** részét képezik a következő típusú eszközök: passzív adatátviteli vonalak, csatlakozók, hálózati aktív elemek modemek, terminál-szerverek, továbbá minden hálózatra kötött számítógépes munkahely (PC, munkaállomás, hálózati nyomtató) és szerver függetlenül attól, hogy az mely egység használatában van. A hálózat nyitott bármely olyan technikai megoldás befogadására, amely a meglévő szolgáltatásokat nem veszélyezteti, üzembiztonsága az elvárható szintet nyújtja.
- 1.1.2. Az **informatikai felelős** az Ügyvezető által megbízott személy, aki a hálózat mindenkori kiépítettségét, a hálózatra kötött minden eszköz nyilvántartását vezeti. Hozzájárulása nélkül a hálózatra eszköz nem köthető, a szervereken olyan szolgáltatás nem indítható, amely bármilyen mértékű, több egységet érintő adatforgalommal jár.
- 1.1.3. Az **üzemeltető** az Ügyvezető által megbízott, az adott informatikai szolgáltatást technikai szinten működtető személy.
- 1.1.4. **Felhasználó** az a személy, aki a hálózat valamely szolgáltatását igénybe veszi.
- 1.1.5. Megkülönböztetünk **hálózati szolgáltatásokat**, amelyek hálózati forgalommal járnak, és lokális szolgáltatásokat. Jelen szabályzat a lokális szolgáltatásokra nem tartalmaz előírásokat, ez az üzemeltető jogköre.

1.2. Az üzemeltetés szervezeti felépítése, alapfeladatok

- 1.2.1. A hálózat mindennapos üzemeltetését az üzemeltető (Átme-net Kft.) az informatikai felelőssel együttműködve végzi.
- 1.2.2. A hálózat rendellenes működése, meghibásodása, egyes részeinek használhatatlansága esetén az eszköz üzemeltetője értesíteni köteles az informatikai felelőst.
- 1.2.3. Az üzemeltető a mindenkori technikai lehetőségeinek megfelelő maximális mértékben köteles a jelen szabályzat előírásainak betartását hardver és szoftver eszközökkel ellenőrizni és a szabálysértéseket megakadályozni.

- 1.2.4. Publikus szolgáltatás (pl. anonymous ftp, web,) csak abban az esetben indítható, ha hardver vagy szoftver eszközökkel biztosítva van, hogy a szolgáltatást igénybe vevő külső felhasználó a hálózat szolgáltatásaihoz nem fér hozzá.

2. Felhasználói szabályok

2.1. Felhasználói nyilatkozat

A hálózat tulajdonában vagy tartós használatában lévő számítógépes infrastruktúra minden felhasználója köteles a felhasználói szabályzat szerint végezni munkáját. A felhasználónak az üzemeltető felé a hálózati és lokális szolgáltatásokra vonatkozó szabályok, a használt eszközre vagy szolgáltatásra vonatkozó korlátozások ismeretét, betartását **írásbeli nyilatkozattal** kell vállalnia.

2.2. Rendeltetésszerű használat

A felhasználók a számítógépes infrastruktúrát csak rendeltetésszerűen használhatják. Az üzemeltető, hálózatot érintő esetekben az informatikai felelős külön engedélye nélkül az eszközöket csak a munkavégzéshez vehetik igénybe. Különösen **engedélyhez kötött** külső hálózati kapcsolatok létesítése, a hálózaton átalakítások végrehajtása, a felhasználó számára jövedelmet hozó, nem a munkaköréhez tartozó munkavégzés. **Nem engedélyezhető** még saját tulajdonú eszközön sem a szórakozás (hálózati játékprogramok futtatása, hálózati forgalmat jelentősen növelő szórakoztató kép- és hanganyagok továbbítása), továbbá olyan tevékenység folytatása vagy szolgáltatás indítása, amely a hálózat erőforrásait igénybe veszi és nem munkavégzési célokat szolgál. Különösen nem engedélyezhető azonosító rendszer, vagy anélkül üzemeltetett, de a hálózati szolgáltatásokra konfigurált eszköz jogosulatlan személy használatába átadása (pl. PC mail, web kliens). Ezen szabályzat előírásainak megszegését támogató szoftver nem telepíthető.

2.3. Tilalmak

2.3.1. **Tilos** más felhasználók tevékenységének zavarása, illetéktelen jogosultságok és adatok megszerzése, jogosultságok (felhasználói azonosító, jelszó stb.) bárkinek átadása, a szoftverek és a hardver elemek megrongálása, működőképességük veszélyeztetése, eszközök jogosulatlan megbontása vagy önkényes átkonfigurálása, szegmensek tartós megszakítása vagy átépítése, a szoftver licence-jogok megsértése (szerzői joggal védett szoftverek másolása).

2.3.2. A felhasználó **nem kísérheti meg** a számára, ill. a besorolása szerinti felhasználói csoport számára nem engedélyezett erőforrások, szolgáltatások, jogosultságok, megszerzését. Minden szolgáltatás csak arra a célra vehető igénybe, amelyre azt létrehozták. Különösen nem megengedhető pl. mail, használata nagyméretű adattömegek hálózati átvitelére, mozgatására.

2.3.3. A felhasználó köteles együttműködni a kijelölt informatikai felelőssel és üzemeltetővel. Az **üzemeltető utasításait** még ellenkező véleménye mellett is végre kell hajtania. Ilyenkor utólag élhet panasszal az informatikai felelősnél.

2.4. Felhasználói magatartás

- 2.4.1. Meghibásodás esetén a hiba elhárítását jogosulatlanul megkezdeni tilos. A kijelölt üzemeltetőt **kell értesíteni** (lehetőleg a hibajelenség minél pontosabb leírásával). A kijelölt üzemeltető személy jogosult a hibák kijavításáról intézkedni.
- 2.4.2. A felhasználó **köteles** az eszköz használatával kapcsolatos fontos események, hibák jelentésére az üzemeltető által előírt formában. Különösen köteles tartozékok, elemek hiányát, szoftver vírus fertőzések gyanúját, felfedezett biztonsági lyukakat, problémákat jelenteni. Köteles más felhasználók figyelmeztetésére a szabályzatok betartására, a nem rendeltetésszerű, ill. a szabályzatokkal ellentétes használat jelentésére.
- 2.4.3. A lokálisan is elérhető adatok, információk csak a **lokális forrásból** használhatóak. Engedélyhez kötött a hálózaton kívülről ajánlott on-line szolgáltatások igénybevétele. A felhasználó munkája végzéséhez elegendő, de **erőforrás kímélő** eszközök használatára törekedjen, az üzemeltető erre vonatkozó ajánlásait fogadja el. A több felhasználó által használt eszközök (memória, processzor, tároló- és vonali kapacitásban) erőforrás igényes használatát lehetőleg olyan **időszakban** gyakorolja, amikor ez más felhasználók munkáját kevésbé zavarja, illetve tartsa be az üzemeltető ezzel kapcsolatos előírásait.

2.5. A felhasználó jogai

- 2.5.1. A felhasználónak joga van tájékoztatást kapni a helyi felhasználói szabályokról, a felelős üzemeltetők személyéről, feladat- és hatásköréről.
- 2.5.2. A felhasználónak joga van pontos tájékoztatást kapni a felhasználandó gép biztonsági minőségéről, az elérhető szolgáltatásokról és azok igénybevételének módjáról.
- 2.5.3. A felhasználó kérheti az üzemeltetőktől a számára megítélt erőforrások biztosítását.
- 2.5.4. A felhasználó az eszköz által biztosított szolgáltatásokat a felhasználói csoportba sorolástól függően igénybe veheti.
- 2.5.5. A felhasználó elvárhatja az üzemeltetőtől – a felhasználási mód szerinti besorolástól függően – az eszközön tárolt anyagainak, információinak megőrzését, illetéktelen felhasználók hozzáféréseinek megakadályozását. Az információk megőrzési idejéről a felhasználókat tájékoztatni kell.
- 2.5.6. A felhasználó panaszt tehet az üzemeltető intézkedései ellen az informatikai felelősnél.

3. Üzemeltetési szabályok

3.1. Üzemeltetői jogosultságok

Az üzemeltetőre a felhasználói szabályok érvényesek. Munkakörénél fogva az üzemeltető a felhasználókénál bővebb jogosultságokkal rendelkezik. Bővebb jogosultságával nem élhet vissza, nem használhatja fel a felhasználók jogainak megsértésére függetlenül attól, hogy jelen szabályzatból eredő vagy más, általánosan elismert jogról van szó. Amennyiben az üzemeltető személy a felhasználói vagy üzemeltetői szabályokat sérti, vagy szándékosan visszaél bővebb

jogosultságával, az üzemeltetésből ki kell zárni, egyéni felhasználási módú eszköz esetében az eszközt a hálózatról el kell távolítani.

3.2. Az üzemeltető személyzet

Az üzemeltető személyekre egyes eszközökhöz, eszközcsoporthoz a következő főbb feladatköröket kell megkülönböztetni:

- rendszeradminisztrátor
- informatikai megbízott
- hardver karbantartó
- Az üzemeltető egység üzemeltető személyeit az Ügyvezető jelöli ki, ill. bízza meg.
- Jelen szabályzat előírja, hogy az egyes felhasználási módú eszközökhöz az üzemeltetőnek mely feladatkörökhöz kell személyt rendelnie. Egy személy több funkciót is elláthat.

3.2.1. A **rendszeradminisztrátor** feladata a üzemeltető kezelésében lévő hálózati eszközök hardveres és szoftveres nyilvántartása, az ezen eszközöket használó felhasználók nyilvántartása. A rendszeradminisztrátor adhat utasítást hálózatba bekötni szándékozott eszközök telepítésére, megadva a használni kívánt nevet, indítandó szolgáltatásokat, a felhasználói kört, a rendszergazda nevét. Engedélyezteti az üzemeltetés során szükségessé váló módosulásokat. A rendszeradminisztrátor felügyeli a hardver karbantartó és az informatikai megbízott munkáját. Biztosítja, hogy a felhasználók tisztában legyenek a hálózati eszközök használatának szabályaival, az igénybe vehető szolgáltatások körével.

3.2.2. Az informatikai felelős feladata a kezelésére bízott eszközök szoftveres karbantartása, a felhasználók szoftveres menedzselése, jogosultságainak beállítása, a szabályzatban megkívánt naplózási adatok előállítása. A rendszergazda szolgáltatja a rendszeradminisztrátor feladatainak ellátásához szükséges adatokat. A rendszergazda feladata továbbá, hogy minden lehetséges eszközzel megakadályozza a hálózati jogosultságokkal való visszaélés lehetőségét a kezelésében lévő eszközökön.

3.2.3. A **hardver karbantartó** az üzemeltető kezelésében lévő hardver eszközök karbantartását, javítását, konfigurációját végzi el. A hardver karbantartó szolgáltatja a rendszeradminisztrátor feladatainak ellátásához szükséges adatokat. A hardver karbantartó feladata továbbá, hogy az üzemeltető által használt helyiségekben lévő, de nem az üzemeltető kezelésében lévő hálózati eszközökön való bármilyen változtatást megakadályozzon, ill. az ilyen változtatások esetleges szükségességét a rendszeradminisztrátornak jelezze.

4. Adat- és titokvédelem

Az üzemeltetői jogosultságok által megszerezhető, ill. a tevékenységek naplózásával, a forgalom ellenőrzésével, továbbá más számítástechnikai eszközökkel gyűjtött információk csak a hálózat működésének javítására, a rendellenes használat kiszűrésére, a szabálysértő magatartás felderítésére használhatók.

5. Fegyelmi vétségek

5.1. Üzemeltető személyek

A szabályzatot sértő felhasználó, vagy üzemeltető fegyelmi büntetésben részesíthető. Ha a szabálysértést az Ügyvezető olyan súlyosnak ítéli, a vétkessel szemben munkajogi következményt is kezdeményezheti.

5.2. Anyagi felelősség

A szabályzatok, illetve az elvárható gondosság be nem tartásából, a nem rendeltetésszerű használatból, rongálásból, az ezekből eredő üzemzavar előidézéséből adódó károkért a károkozó anyagi felelősséget is visel. Az üzemeltető a károkozót ezzel együtt az általa üzemeltetett eszközök használatában korlátozhatja, illetve teljesen kizárhatja, súlyosnak minősíthető esetben fegyelmi eljárást kezdeményezhet.

5.3. Jogosultságok megszerzésére irányuló kísérlet

A felhasználó arra irányuló, sikeres vagy sikertelen kísérlete, hogy a számára, ill. a besorolása szerinti felhasználói csoport számára nem engedélyezett erőforrásokat, szolgáltatásokat, jogosultságokat (felhasználói azonosító, stb.), megszerezze, a betöréssel, ill. a lopással azonos megítélés alá tartozik, így cselekménye súlyosnak minősítendő.

5.4. Biztonsági rendszer feltörése

Biztonsági rendszer feltörése – abban az esetben is, ha ez más vétséggel nem is párosul – a hálózat használatából való kizárással büntetendő és fegyelmi eljárás indítandó. Belső és külső felhasználó esetében egyaránt meg kell tenni azokat az intézkedéseket, amelyek a Társaságot hasonló támadásoktól a későbbiekben esetleg megvédik.

5.5. A jogosultságok átadása

A jogosultságok átadásából, más személyekkel való megosztásából eredő vétségeket az üzemeltető első esetben figyelmeztetéssel, ismétlődő esetben a hálózat használatából való kizárással vagy felfüggesztéssel bünteti.

5.6. Személyes jövedelemszerzés

Abban az esetben, ha a vétség engedély nélküli személyes jövedelemszerzésre irányuló munkavégzés, ebben való közreműködés, ilyen célra törekvő hirdetés, vagy a hálózaton keresztül elérhető információk árusítása, a büntetés munkajogi és büntetőjogi következményekkel is járhat.

5.7. Meg nem engedett egyéb tevékenység

Meg nem engedett egyéb tevékenység (játékprogramok hálózati futtatása, más felhasználók zavarása, üzemzavar okozása stb.) figyelmeztetéssel, ismétlődő esetben munkajogi következménnyel büntetendő.

6. Záró rendelkezések

6.1. Nyilvántartások

A hálózati rendszeradminisztrátor elkészíti a jelen helyzetnek megfelelően az üzemeltetők nyilvántartását, ezek eszközeinek, szolgáltatásaiknak, felhasználóik feltüntetésével. A nyilvántartást folyamatosan aktualizálja.


6.2. Bejelentési kötelezettségek

A hálózati rendszeradminisztrátor kidolgozza azokat a formákat, módokat, ahogyan az engedélyeztetési, bejelentési kötelezettségeiket az egységek üzemeltető személyzetei teljesítik.

A 2017.01.01-től történő hatálybalépéstől az üzemeltetésre vonatkozó előírásoknak megfelelő működtetést meg kell valósítani. Azokat a nyilvántartásokat, bejelentési kötelezettségeket, amelyek az eddigi gyakorlat szerint nem voltak szükségesek, vagy nem kerültek bejelentésre, az üzemeltetők eddig kötelesek pótolni. A felhasználókra vonatkozó előírások a szabályzat elfogadásától kezdve érvényesek.

Eger, 2017.01.01.

Agria-Humán
Közhasznú Nonprofit Kft.
3300 Eger, Iskola u. 2.
Adószám: 11163895-2-10



.....
Fazekas László Albert
ügyvezető